

# 水俣市上下水道局 会計年度任用職員任用申込書（兼履歴書）

ふりがな				<b>写 真</b> <small>・3か月以内に撮影したもの                      ・上半身、脱帽、正面顔                      ・縦4cm 横3cm                      ・本人と確認できるもの                      ・写真の裏面に氏名を記入</small>	
氏 名					
生年月日	昭和 平成	年	月		日 (満 歳)
ふりがな					
現 住 所	〒(      -      ) 電話      -      -      携帯      -      -				
緊急連絡先	〒(      -      ) ※現住所と同じ場合は「同上」と記入 電話      -      -				

## ◆学歴（最終学歴から順に中学校まで記入）

学校名	学部・学科	在学期間	該当を○で囲む
(最終学歴)		年 月 から 年 月 まで	卒業・卒業見込・修了 修了見込・中退
		年 月 から 年 月 まで	卒業・修了・中退
		年 月 から 年 月 まで	卒業・修了・中退
		年 月 から 年 月 まで	卒業・修了・中退

## ◆職歴

◎水俣市上下水道局での職歴を新しい順から記入してください。

勤 務 先 (課・配属先まで)	在職期間	職務内容	雇用形態
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外

◎水俣市上下水道局以外での職歴を新しい順から記入してください。

勤 務 先	在職期間	職務内容	雇用形態
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外
	年 月 から 年 月 まで		正規職員・それ以外

## ◆免許・資格等

名称・種類	取得(見込)年月	名称・種類	取得(見込)年月
	年 月		年 月
	年 月		年 月
	年 月		年 月
	年 月		年 月

## ◆希望の職種

別紙「募集職種」から希望する職種、募集番号についてご記入ください。

第1希望	職種：	番号：	(配属先：
第2希望	職種：	番号：	(配属先：
第3希望	職種：	番号：	(配属先：

本人記入欄（配属先・勤務日や勤務時間・その他について特記事項があれば記入）

## ◆志望の動機、自己PRなど

志望の動機、自己PRなど

## ◆パソコン能力（事務職希望の場合記入）

パソコン操作について、あてはまるものに☑してください。※複数回答可

操作不可      基本的な操作可能（Word・Excelにおいて文書や表の入力等）  
応用的な操作可能（Word・Excelにおいて図・グラフ等の作成、データの活用、関数使用等）  
その他（      ）

私は、申込資格を満たしており、この申込書の記載事項は全て事実と相違ありません。

令和      年      月      日

氏 名      〈自署〉

## <記入上の注意>

- ・必ずペン又はボールペンを使用し、楷書で記入してください。（鉛筆・マジック・消せるペン不可）
- ・虚偽を記載すると採用資格を失うことがあります。
- ・通知はすべて現住所に送付します。